

# **DOPRECYZOWANIE WARUNKÓW PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA WYNAJEM POMIESZCZEŃ Z PRZEZNACZENIEM NA PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI GASTRONOMICZNEJ**

## **I. INFORMACJE O INSTYTUCJI KULTURY**

Nazwa: Regionalne Centrum Rozwoju Kultury i Turystyki z/s w Działoszynie

Adres: 98-355 Działoszyn, ul. Zamkowa 22

Strona internetowa: <http://rcrkitdzialoszyn.pl>

## **II. PRZEDMIOT PRZETARGU**

1. Przedmiotem przetargu jest prawo najmu pomieszczeń z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gospodarczej o profilu gastronomicznym. Pomieszczenia przeznaczone do wynajmu mają łączną powierzchnię 135,43m<sup>2</sup> i usytuowane są w piwnicach budynku Regionalnego Centrum Rozwoju Kultury i Turystyki z/s w Działoszynie położonego w Działoszynie przy ul. Zamkowej 22, na działce oznaczonej nr ew. 367 obręb 3 Działoszyn.
2. Ww. działka stanowi własność Powiatu Pajęczańskiego, dla której Sąd Rejonowy w Wieluniu VII Zamiejscowy Wydział Ksiąg Wieczystych z siedzibą w Pajęcznie prowadzi księgę wieczystą nr SR2W/00013244/0.
3. Mocą umowy użyczenia z dnia 25 kwietnia 2007r. Nieruchomość została oddana w użyczenie Regionalnemu Centrum Rozwoju Kultury i Turystyki z/s w Działoszynie.
4. Rada Powiatu Pajęczańskiego wyraziła zgodę na najem pomieszczeń wskazanych w punkcie I w Uchwale Nr 305/XLIX/22 Rady Powiatu Pajęczańskiego z dnia 2 czerwca 2022r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w najem pomieszczeń zlokalizowanych w piwnicach budynku Regionalnego Centrum Rozwoju Kultury i Turystyki z/s w Działoszynie na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub czas nieoznaczony.
5. Postępowanie przetargowe prowadzone jest w celu zawarcia umowy na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub czas nieoznaczony.
6. Warunki najmu są uregulowane w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 2. Wzór umowy zawiera wykaz wynajmowanych pomieszczeń.

## **III. CENA WYWOŁAWCZA**

Cenę wywoławczą (minimalną) za 135,43 m<sup>2</sup> powierzchni najmu ustala się w wysokości 1.350,00 zł (tysiąc trzysta pięćdziesiąt zł) netto/miesiąc + podatek VAT w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów.

2. Stawka czynszu o której mowa w pkt. 1 nie zawiera żadnych opłat za media ani innych związanych z korzystaniem z pomieszczeń stanowiących przedmiot najmu, do uiszczenia których będzie zobowiązany Najemca.

#### **IV. PRZEPROWADZENIE PRZETARGU**

1. Przetarg zostanie przeprowadzony przez komisję przetargową powołaną Uchwałą Nr 478/22 Zarządu Powiatu Pajęczańskiego z dnia 29.08.2022r. w sprawie wyznaczenia składu komisji przetargowej do przeprowadzenia przetargu oraz wprowadzenia regulaminu przetargu na najem pomieszczeń zlokalizowanych w piwnicach budynku w Regionalnym Centrum Rozwoju Kultury i Turystyki w Działoszynie – w trybie nieograniczonego przetargu pisemnego.

2. Przetarg na najem ogłasza p.o. Dyrektora Regionalnego Centrum Rozwoju Kultury i Turystyki z/s w Działoszynie podając treść ogłoszenia o przetargu do publicznej wiadomości co najmniej na 30 dni przed wyznaczoną datą przetargu poprzez jego zamieszczenie na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Pajęcznie, na tablicy ogłoszeń Urzędów Gmin z terenu Powiatu Pajęczańskiego, na tablicy ogłoszeń Regionalnego Centrum Rozwoju Kultury i Turystyki z/s w Działoszynie, ponadto w prasie o zasięgu obejmującym co najmniej Powiat Pajęczański, oraz na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Pajęcznie i Regionalnego Centrum Rozwoju Kultury i Turystyki z/s w Działoszynie.

3. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.

4. Część jawna przetargu odbywa się w obecności oferentów. Każdy z oferentów ma prawo uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert. W części jawnej przewodniczący komisji przetargowej otwiera przetarg, przekazując oferentom informacje zawarte w ogłoszeniu o przetargu (wersja skrócona) oraz podaje liczbę otrzymanych ofert ze wskazaniem oferentów, a także informacje dotyczące ceny.

5. Po zamknięciu publicznego otwarcia ofert nastąpi część niejawna przetargu - ocena ofert.

6. W części niejawnej przetargu komisja przetargowa dokonuje szczegółowej analizy ofert pod kątem wymogów formalnych oraz ocenia złożone oferty wg następujących kryteriów:

a) Kryterium wyboru oferenta jest miesięczna cena netto stawki czynszu za 135,43m<sup>2</sup> powierzchni.

7. Wygrywa oferta z najwyższą miesięczną ceną netto stawki czynszu za 135,43 m<sup>2</sup> powierzchni (nie niższą niż cena wywoławcza).
8. Oferta jest ważna, jeżeli została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu oraz odpowiada wszystkim wymogom formalnym przewidzianym w warunkach i ogłoszeniu o przetargu.
9. Postępowanie przetargowe jest ważne bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik złożył ofertę ważną.
10. Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu z obu części przetargu przez członków komisji przetargowej.
11. Zastrzega się prawo do:
  - a) zamknięcia przetargu w przypadku, gdy żaden oferent nie zaoferował czynszu wyższego niż cena wywoławcza,
  - b) zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert,
  - c) odwołania przetargu w razie uzasadnionej przyczyny informując o tym niezwłocznie w formie właściwej dla ogłoszenia przetargu.
11. Wynik przetargu zostanie ogłoszony na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Pajęcznie, na tablicy ogłoszeń Regionalnego Centrum Rozwoju Kultury i Turystyki z/s w Działoszynie, na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Pajęcznie i Regionalnego Centrum Rozwoju Kultury i Turystyki z/s w Działoszynie.

## **V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA, WYMOGI FORMALNE OFERTY**

1. Oferta powinna spełniać wszystkie warunki o których mowa w niniejszych Istotnych Warunkach Przetargu oraz ogłoszeniu o przetargu.
2. Oferta powinna zawierać: imię i nazwisko i adres lub nazwę i siedzibę oferenta, telefon kontaktowy, adres mailowy, datę sporządzenia oferty.
3. Ofertę należy złożyć na formularzu Oferta (załącznik nr 1).
4. Oferta musi być napisana w języku polskim, czytelnie oraz być podpisana przez osobę do tego upoważnioną. Każda strona oferty winna być parafowana przez osobę podpisującą. W przypadku dostarczenia kopii dokumentu winna być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę.
5. Oferta powinna być spięta w sposób trwały i umieszczona w zamkniętej kopercie.  
Oznakowanie koperty powinno zawierać dopisek:
  - a) Oferta – przetarg na najem pomieszczeń;
  - b) Nie otwierać przed 30.11.2022r. do godz. 11.00
6. Dla uznania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty.

7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę do tego upoważnioną.
8. Oferent przystępujący do przetargu zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:
  - a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej,
  - b) kopię NIP,
  - c) kopię REGON,
  - d) wypełniony formularz Oferta (załącznik nr 1),
  - e) podpisane oświadczenia ( załącznik nr 3,4,5).
9. Oferta powinna zawierać proponowaną wysokość miesięcznego czynszu netto (nie niższą niż cena wywoławcza).
10. Jeżeli oferent zechce wycofać złożoną ofertę składa oświadczenie o wycofaniu swojej oferty.
11. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **VI. WYJAŚNIENIA**

1. Oferent może zwracać się z prośbą o wyjaśnienia dotyczących wszelkich wątpliwości związanych ze sposobem przygotowania i złożenia ofert, kierując zapytanie na piśmie, mailowo na adres [pokzswd@interia.eu](mailto:pokzswd@interia.eu) bądź telefonicznie pod numerem (48) 721 576 135 najpóźniej na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
2. Oferent może przed złożeniem oferty zapoznać się z miejscem świadczenia usługi.
3. Do kontaktów z Oferentami w sprawie postępowania upoważniona jest:

p.o. dyrektora Renata Błasiak (od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-16.00 ) tel. (48) 721 576 135

## **VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć osobiście w sekretariacie RCRKiT, I piętro **do dnia 25.11.2022r. do godz. 16.00.**

## **VIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi podczas posiedzenia Komisji Przetargowej, które odbędzie się **30.11. 2022r. o godz. 11.00** w siedzibie Regionalnego Centrum Rozwoju

Kultury i Turystyki z/s w Działoszynie (ul. Zamkowa 22, Działoszyn) - sala konferencyjna (I piętro). Otwarcie jest jawne.

#### **IX. ZAWARCIE UMOWY**

1. Wydanie przedmiotu najmu nastąpi po podpisaniu umowy, co nastąpi w terminie 21 dni licząc od dnia otwarcia ofert. Podmiot który wygrał przetarg zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy najmu.
2. Jeżeli osoba ustalona jako najemca nie przystąpi bez usprawiedliwienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie podanym w zawiadomieniu, umowa z tym najemcą nie zostanie zawarta w przypadku nieusprawiedliwionego odstąpienia od zawarcia umowy (nie przystąpi do zawarcia umowy). RCRKiT wystąpi do tego oferenta o zwrot kosztów postępowania przetargowego.
3. W sytuacji, o której mowa w pkt. 2 RCRKiT jest uprawnione do zawarcia umowy z kolejnym oferentem.

#### **X. ZAŁĄCZNIKI**

Załącznikami do Niniejszego dokumentu są:

1. Formularz Oferta (załącznik nr 1).
2. Wzór umowy (załącznik nr 2).
3. Oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami przetargu( załącznik nr 3).
4. Oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem technicznym ( załącznik nr 4).
5. Oświadczenie Rodo ( załącznik nr 5).

p.o. DYREKTOR  
REGIONALNEGO CENTRUM ROZWOJU  
KULTURY I TURYSTYKI  
Renata Błasiak